



រះមើមបឋភ្នំប័តិ

# บทนำสู่จรรยาบรรณ

เรียน เพื่อนร่วมงาน

จรรยาบรรณของเราเป็นเอกสารสำคัญ เป็นการยืนยันค่านิยมส่วนรวมและความรับผิดชอบส่วนบุคคลของเรา ขณะที่เรากำลังทำงานที่ WMG เป็นบทสรุปความมุ่งมั่นของเราในการดำเนินการอย่างมีจริยธรรมในการติดต่อธุรกิจ ซึ่งอธิบายขั้นตอนที่เราควรดำเนินการในกรณีที่ไม่น่าจะเป็นไปได้ที่เราตกอยู่ในสถานการณ์ที่น่าสงสัยหรือ มีพิรุธ

อย่างไรก็ตาม พนักงาน ทีมงาน และผู้นำของเราคือผู้ที่ทำให้แนวทางปฏิบัติของเราเป็นจริง เราทุกคนมีบทบาทในการรักษามาตรฐานและแนวปฏิบัติทางธุรกิจสูงสุด เราช่วยกันสร้างและบังคับใช้วัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์สุจริตและความเคารพซึ่งกันและกัน

หากคุณมีคำถามใด ๆ เกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณหรือกฎหมายและข้อบังคับที่ส่งผลกระทบต่อ WMG โปรดติดต่อหน่วยงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเราไม่เพียงแต่เป็นข้อบังคับทางศีลธรรมเท่านั้น มันมีความสำคัญต่อความคิดสร้างสรรค์และสุขภาพเชิงพาณิชย์ของธุรกิจของเราด้วย ด้วยการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเรา เราช่วยให้แน่ใจว่า WMG เติบโตได้อย่างต่อเนื่องและแข็งแกร่งขึ้นกว่าเดิม

ขอขอบคุณ



**Robert Kyncl**  
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

# ความรับผิดชอบและค่านิยมของเรา

## ค่านิยมของเรา

ค่านิยมหลักของ Warner Music Group เป็นพื้นฐานของวัฒนธรรมองค์กรของเราและให้ข้อมูลกับทุกด้านของธุรกิจทั่วโลกของเรา

### ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม:

เราเน้นความคิดสร้างสรรค์และเสรีภาพในการแสดงออกทางศิลปะและเรามุ่งมั่นที่จะแสวงหาวิธีการสร้างสรรค์และวิธีการใหม่ที่สุดในการเชื่อมโยงผู้คนจำนวนมากขึ้นกับดนตรีที่พวกเขาชื่นชอบ

### ภาวะผู้นำของผู้ประกอบการ:

จิตวิญญาณของผู้ประกอบการของเราผลักดันความสำเร็จและการเติบโตของเรา เราพร้อมที่จะเสี่ยงในเรื่องที่มีการศึกษามาก่อนเพื่อค้นคว้าหาแนวทางใหม่ๆในการแก้ปัญหาต่างๆ และดำเนินการได้อย่างรวดเร็วด้วยแนวคิดที่ชาญฉลาด

### ความซื่อสัตย์:

เราปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจริยธรรมที่สูงที่สุดในทุกสิ่งที่เราทำไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมทางธุรกิจการมีปฏิสัมพันธ์กับศิลปินเพื่อนร่วมงานหรือผู้ผลิตของเราหรือการเป็นพลเมืองที่ดี

### การแข่งขัน:

เรามุ่งมั่นที่จะเป็นธุรกิจที่ดีที่สุดและมีความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับความหมายของการชนะ เราเชื่อมั่นในความสามารถของเราที่จะประสบความสำเร็จในการแข่งขันและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับนักลงทุน พนักงาน ศิลปินและลูกค้าของเรา

### การทำงานร่วมกัน:

เราเน้นจิตวิญญาณในการแข่งขันของเราในตลาดไม่ใช่ในที่ทำงาน เรามุ่งเน้นการรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกันซึ่งผู้คนฟังและเรียนรู้จากกันและกันแม้ว่าพวกเขาจะไม่เห็นด้วยก็ตาม

### ความหลากหลายและความครอบคลุม:

ในฐานะที่เป็นบริษัทเพลงชั้นนำระดับโลกเรามุ่งมั่นที่จะสร้างสถานที่ทำงานที่มีความหลากหลายและครอบคลุมซึ่งส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่



## ความรับผิดชอบของเรา

### **เราทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามค่านิยมหลักของเราและ:**

- › รักษาภาพลักษณ์ของการกระทำของเราและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์อยู่เสมอ
- › ยอมรับความรับผิดชอบต่อทางเลือกของเราและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของเรา
- › ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและกฎหมายสูงสุดและปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของเรา กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเราและนโยบายของเรา
- › ขอความช่วยเหลือเมื่อจำเป็นและแจ้งให้ทราบในเรื่องที่กังวลหรือการละเมิดหลักปฏิบัติของเรา กฎหมายหรือนโยบายของเรา
- › ปฏิบัติตามข้อกำหนดโปรแกรมจริยธรรมและข้อกำหนดใด ๆ ให้ครบถ้วน

### **ผู้จัดการมีหน้าที่รับผิดชอบเพิ่มเติมและต้องมั่นใจว่าพวกเขาส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎและแสดงให้เห็นถึงความเป็นผู้นำส่วนตัวผ่านการกระทำของตน ผู้จัดการควร:**

- › พร้อมให้ความช่วยเหลือพนักงานเมื่อพวกเขากำลังต้องการคำแนะนำหรือรายงานข้อกังวล
- › สร้างบรรยากาศที่พนักงานรู้สึกสะดวกใจในการรายงานข้อกังวลโดยไม่ต้องกลัวการตอบโต้
- › ทำตัวให้เป็นตัวอย่างและเป็นแบบอย่างที่ดีโดยทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- › บังคับใช้หลักปฏิบัติและค่านิยมของเราอย่างสม่ำเสมอและเป็นธรรม
- › รับผิดชอบต่อพฤติกรรมส่วนตัวของพวกเขาและการปฏิบัติของผู้ที่ตนดูแล

# สารบัญ



## 2 บทนำสู่บรรณารักษ์



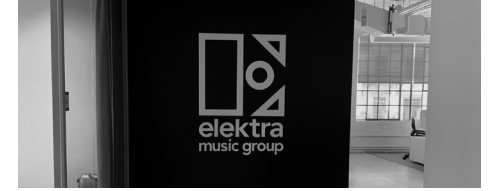
## 3 ค่านิยมและความรับผิดชอบของเรา

- 3 ค่านิยมของเรา
- 4 ความรับผิดชอบของเรา



## 6 ส่วนที่ 1: ระเบียบปฏิบัติของเรา

- 7 ภาพรวมของหลักปฏิบัติของเรา
- 8 การเลือกและการตัดสินใจเชิงจริยธรรม
- 9 การขอคำแนะนำและการรายงานข้อกังวล
- 10 ข้อกังวลจะได้รับการจัดการอย่างไร
- 10 ข้อผูกพันในการไม่ตอบโต้



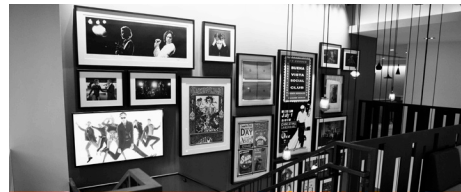
## 11 ส่วนที่ 2: ความซื่อสัตย์กับคนของเรา

- 12 การส่งเสริมความหลากหลายและการรวมเข้าด้วยกัน
- 14 การรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย



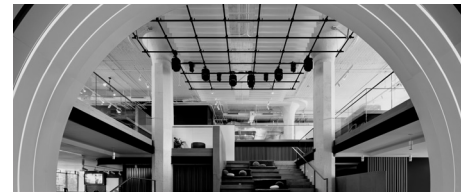
## 16 ส่วนที่ 3: ความซื่อสัตย์กับบริษัทและนักลงทุนของเรา

- 17 ใช้สินทรัพย์ของบริษัทอย่างถูกต้อง
- 19 การปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับ
- 20 การสื่อสารอย่างรอบคอบ
- 21 แสดงให้เห็นถึงความถูกต้องและความโปร่งใสในบันทึกของเรา
- 22 การทำความเข้าใจเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์



## 23 ส่วนที่ 4: ความซื่อสัตย์ในตลาดและอุตสาหกรรมของเรา

- 24 การเคารพในชื่อเสียงของเรา
- 25 ความรับผิดชอบต่อเนื้อหาของเรา
- 26 การตระหนักและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงทางผลประโยชน์
- 28 การแลกเปลี่ยนของขวัญและความบันเทิง



## 29 ส่วนที่ 5: ความซื่อสัตย์ในชุมชนทั่วโลกของเรา

- 30 ทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี
- 31 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- 32 การป้องกันการติดสินบนและการทุจริต
- 33 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม
- 34 การแข่งขันอย่างยุติธรรม
- 35 ปฏิบัติตามกฎหมายการค้าโลก



## 36 บทสรุป

- 37 การยกเว้นในหลักปฏิบัติของเรา
- 38 หน้า หน่วยงานของ WMG



ส่วนที่ 1

ระเบียบปฏิบัติของเรา

## ภาพรวมของหลักปฏิบัติของเรา

Warner Music Group (WMG) ประกอบด้วยชุดบริษัทที่ไม่เหมือนใครที่มีวัฒนธรรมโดดเด่นซึ่งแสดงถึงศิลปินและนักแต่งเพลงที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในโลกบางส่วน ศิลปิน เพื่อนพนักงาน ลูกค้าและนักลงทุนของเรามีความเชื่อมั่นในพวกเราแต่ละคนในการเป็นผู้พิทักษ์ชื่อเสียงของเราและดำเนินธุรกิจของเราด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจริยธรรมสูงสุดในทุกสิ่งที่เราทำ

ระเบียบปฏิบัติของเราคือ "หลักปฏิบัติ" เพื่อให้มั่นใจว่าเรามีเครื่องมือและทรัพยากรที่จำเป็นเพื่อให้เข้าใจถึงมาตรฐานและพฤติกรรมที่ใช้กับธุรกิจที่เราทำกับ WMG



### **จดบันทึก**

เราทุกคนที่ WMG โดยไม่คำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ การดำรงตำแหน่งและที่ตั้งมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของเรา โดยไม่คำนึงถึงตำแหน่งของเรา เราควรทำธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านจริยธรรมที่ระบุไว้ในหลักปฏิบัติและนโยบายของเรา นอกจากนี้เรายังสนับสนุนให้ผู้จัดจำหน่ายที่ปรึกษา พนักงานฝึกงาน คู่ค้าทางธุรกิจและคนอื่น ๆ ที่ทำธุรกิจกับเราให้นำมาตรฐานทางจริยธรรมของเราและปฏิบัติตนในลักษณะที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติของเรา

## การเลือกและการตัดสินใจเชิงจริยธรรม

หลักปฏิบัติของเราใช้กับกิจกรรมและสถานการณ์ทางธุรกิจที่หลากหลายซึ่งเราต้องตัดสินใจและตัดสินใจทางจริยธรรม แต่ไม่สามารถคาดเดาสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมดที่เราอาจเผชิญได้ เราทุกคนมีความรับผิดชอบในการใช้การตัดสินใจที่ดีเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่การตัดสินใจที่ถูกต้องไม่ชัดเจน และใช้คำถามเหล่านี้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ:

- มันสะท้อนค่านิยมหลักของเราและมันจะมีผลกระทบในเชิงบวกต่อ WMG หรือไม่?
- มันรู้สึกถูกต้องหรือไม่?
- มันสอดคล้องกับหลักปฏิบัติและนโยบายของเราหรือไม่?
- คนอื่นเห็นด้วยกับการกระทำหรือการตัดสินใจหรือไม่?
- มันจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงหรือชื่อเสียงของพนักงานของเราหรือไม่?

หากมีข้อสงสัยใดๆเกี่ยวกับคำตอบสำหรับคำถามเหล่านี้หรือถ้าเรายังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเราต้องขอคำแนะนำซึ่งรวมถึงสถานการณ์เมื่อ:

- มาตรฐานในหลักปฏิบัติหรือนโยบายของเราดูเหมือนจะยากที่จะตีความภายใต้สถานการณ์เช่นนี้
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือมาตรฐานขัดแย้งหรือซับซ้อน
- ประสบการณ์ที่เราจัดการกับหัวข้อนั้นมีข้อจำกัด
- เราพบตัวเราอยู่ใน "สิ่งที่ไม่แน่ชัด" หรือเห็น "สัญญาณอันตราย" และต้องการคำแนะนำ







## จดบันทึก

สายให้ความช่วยเหลือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG เป็นหน่วยงานเพิ่มเติมสำหรับการรายงานข้อกังวลอย่างเป็นทางการด้วยความลับและไม่ระบุตัวตนหากได้รับอนุญาตตามกฎหมายท้องถิ่น สายให้ความช่วยเหลือดำเนินการโดยบุคคลที่สามที่เป็นอิสระและสามารถให้บริการได้ทั่วโลกตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันต่อสัปดาห์ 365 วันต่อปีในหลายภาษา เราสามารถช่วยสายให้ความช่วยเหลือเพื่อขอคำแนะนำและรายงานข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิดหลักปฏิบัติของเรา กฎหมายหรือนโยบายของเราที่อาจเกิดขึ้น

### คุณสามารถติดต่อสายให้ความช่วยเหลือ:



ทางเว็บที่:  
[www.wmg.ethicspoint.com](http://www.wmg.ethicspoint.com)



ทางโทรศัพท์:  
โทรฟรีในสหรัฐฯและแคนาดาโดยโทร  
1-800-620-5549  
(888) 789-6627



หมายเลขโทรศัพท์ระหว่างประเทศสำหรับสายให้ความช่วยเหลือของเราสามารถดูได้ที่:  
[www.wmg.ethicspoint.com](http://www.wmg.ethicspoint.com)



โดยการเขียน:  
WMG's Compliance Helpline  
1633 Broadway  
NY, NY 10019

## การขอคำแนะนำและการรายงานข้อกังวล

WMG มุ่งมั่นที่จะรักษาสถานที่ทำงานในเชิงบวกและมีประสิทธิภาพและเราแต่ละคนมีส่วนร่วมในการสร้างสิ่งในอุดมคตินี้ให้เป็นจริงเมื่อใดก็ตามที่เรามีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าหลักปฏิบัติของเรา กฎหมายหรือนโยบายของเรายังไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็นไม่ว่าจะเป็นจากประสบการณ์ของเราหรือตามสิ่งที่เราได้เห็นจากประสบการณ์ของพนักงาน WMG คนอื่นๆ เราถูกสนับสนุนให้รายงานข้อกังวลของเรา ป่วยครั้งที่ปัญหาสามารถแก้ไขได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในระยะเริ่มแรกก่อนที่ปัญหาเหล่านั้นจะกลายเป็นเรื่องใหญ่ แต่ก็สามารถทำได้ต่อเมื่อมีการรายงานข้อกังวลอย่างทันก่วงที่และเหมาะสม ก่อนที่จะกลายเป็นปัญหาใหญ่สำหรับทุกคนที่เกี่ยวข้อง

ต้องใช้ความกล้าหาญในการขอคำแนะนำและรายงานความกังวลซึ่งเป็นเหตุผลที่บริษัทมีหน่วยงานมากมายสำหรับเราในการติดต่อกับบริษัทเมื่อต้องการความช่วยเหลือ ไม่ว่าเราจะรายงานข้อกังวลของเราไปที่ใดเราควรให้ข้อมูลและรายละเอียดมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้เพื่อให้สามารถดำเนินการตรวจสอบได้อย่างละเอียด

### หน่วยงาน WMG

- ผู้จัดการของเรา
- หัวหน้าหน่วยธุรกิจหรือสมาชิกผู้บริหารคนอื่น ๆ
- ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- สมาชิกของฝ่ายกฎหมายของ WMG
- หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG ที่ [officeofcompliance@wmg.com](mailto:officeofcompliance@wmg.com)
- สายให้ความช่วยเหลือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG

## ข้อกังวลจะได้รับการจัดการอย่างไร

WMG ให้ความสำคัญอย่างจริงจังและจะตรวจสอบปัญหาทั้งหมดที่ได้รับการแจ้งภายใต้การดูแลของเจ้าหน้าที่หน่วยงานกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎของ WMG เมื่อมีข้อกังวล WMG จะตรวจสอบการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นขณะพิจารณาสิทธิและความเป็นส่วนตัวของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีส่วนใหญ่ข้อมูลเฉพาะตัวของบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้โทรจะถูกเก็บเป็นความลับ อาจมีบางครั้งที่ข้อมูลนี้อาจต้องเปิดเผยต่อบุคคลบางคนตามกฎหมายท้องถิ่นหรือเพื่อดำเนินการตรวจสอบอย่างละเอียด เมื่อถูกถาม เราทุกคนควรให้ร่วมมืออย่างเต็มที่และซื่อสัตย์กับการตรวจสอบใดๆ

หากการตรวจสอบพบการกระทำผิด จะถูกดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อแก้ไขสถานการณ์รวมถึงการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมกับผู้ละเมิดหลักปฏิบัติของเรา กฎหมาย หรือนโยบายของเราจนถึงและรวมถึงการสิ้นสุดการจ้างงาน

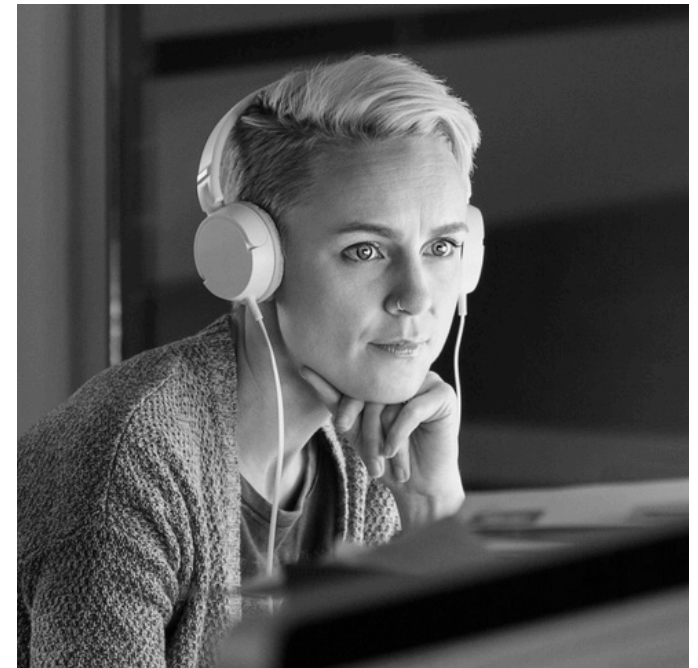
## ข้อผูกพันในการไม่ตอบโต้

ทุกคนใน WMG ควรรู้สึกสะดวกใจในการขอคำแนะนำและรายงานข้อกังวล จะไม่มีใครได้รับการตอบโต้เมื่อทำการรายงานโดยสุจริต เมื่อถามคำถามหรือเมื่อให้ความร่วมมือในการสืบสวน การรายงานด้วยความ "สุจริตใจ" หมายความว่าข้อมูลที่ให้ไว้ถูกต้องครบถ้วน และเราเชื่อว่าเป็นความจริง จะไม่มีใครถูกลงโทษทางวินัยหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่สมควรเมื่อขอคำแนะนำหรือทำการรายงานโดยสุจริต บุคคลใดก็ตามที่ถูกพบว่ามี การตอบโต้กลับกับบุคคลอื่นในลักษณะนี้จะต้องถูกลงโทษทางวินัย



### จดบันทึก

ในบางครั้งเราอาจถูกขอให้ตอบคำถามจากตัวแทนรัฐบาลหรือบุคคลที่สามอื่นๆที่สอบถามเกี่ยวกับเรื่องของบริษัท หากเกิดเหตุการณ์นี้ขึ้นเราควรติดต่อที่ปรึกษาทั่วไปของ WMG เพื่อขอความช่วยเหลือทันที



## ส่วนที่ 2

# ความซื่อสัตย์กับ คนของเรา

หัวใจของ WMG คือกลุ่มบุคคลที่พิเศษและมีพลังที่หลงใหลในการเชื่อมต่อผู้คนด้วยดนตรีที่พวกเขาชอบ เรามีขีดความสามารถที่จะประสบความสำเร็จและรู้ว่าความสำเร็จของเราสร้างขึ้นจากการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ให้ความสำคัญกับความหลากหลาย เน้นความคิดสร้างสรรค์ เติบโตบนพื้นฐานของลักษณะเฉพาะและการสนับสนุนของบุคคลและมีความปลอดภัยสำหรับทุกคน



## การส่งเสริมความหลากหลายและการรวมเข้าด้วยกัน

WMG มุ่งมั่นที่จะเป็นสถานที่ทำงานที่ครอบคลุมทุกอย่างที่มีคุณค่า ส่งเสริมความเป็นตัวตนและปราศจากการข่มขู่หรือเลือกปฏิบัติใด ๆ เราให้เกียรติและความเคารพซึ่งกันและกันและเราดำเนินงานด้วยความเข้าใจอย่างลึกซึ้งซึ่งว่าวิธีการที่เราทำงานร่วมกันมีผลต่อชื่อเสียงและความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของเรา เราทุกคนทำงานได้ดีที่สุดในสภาพแวดล้อมที่ปราศจากการคุกคามและเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบและเราทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการใช้มาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดพฤติกรรมแบบนี้เกิดขึ้น

บริษัทของเราประกอบด้วยผู้คนจากหลายวัฒนธรรม ศาสนาและประเทศต่างๆ และเราทุกคนมีความภาคภูมิใจในความแตกต่างที่เป็นเอกลักษณ์ที่เรานำมาสู่ทีม เราไม่ได้เลือกปฏิบัติกับบุคคลในทางลบ ไม่ยอมให้มีพฤติกรรมใด ๆ ที่อาจทำให้คนอื่นรู้สึกถูกคุกคาม ถูกเลือกปฏิบัติ ถูกดูถูก ถูกข่มขู่หรืออาจรบกวนความสามารถในการทำงานของคุณ เราควรระวังพฤติกรรมของเราจะมีผลกระทบต่อผู้อื่นอย่างไร และเพื่อให้แน่ใจว่าคำพูดและการกระทำของเราไม่ถูกดูหมิ่นหรือคุกคามเพื่อนร่วมงานของเรา



### จดบันทึก

การคุกคามคือพฤติกรรมที่ทำให้คนอื่นไม่สามารถทำงานได้อย่างไม่สมควร หรือทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ข่มขู่ ไม่เป็นมิตร หรือไม่พอใจเนื่องจากลักษณะส่วนบุคคล คุณลักษณะส่วนบุคคลที่ได้รับการคุ้มครองโดย WMG ได้แก่ เชื้อชาติสีผิว ศาสนา ชาติกำเนิด เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศ สันนิยทางเพศ อายุ สถานภาพสมรส ความบกพร่องทางร่างกายหรือจิตใจ หรือลักษณะอื่นใดที่อาจได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย.





## จดบันทึก

การคุกคามทางเพศอาจเกิดขึ้นกับทั้งชายหรือหญิงโดยบุคคลจากเพศเดียวกันหรือเพศตรงข้าม การคุกคามทางเพศอาจเกิดขึ้นได้หลายรูปแบบ แต่โดยพื้นฐานแล้วจะมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ขึ้นอยู่กับเพศบุคคล ซึ่งรบกวนต่อความสามารถของบุคคลในการทำงานของตนอย่างไม่มีเหตุผล ตัวอย่างเช่น:

- ความรุกรานทางเพศที่ไม่พึงปรารถนาหรือการสัมผัสในทางเพศ
- ขอนัดพบ ขอให้สมนาคุณทางเพศ หรือพฤติกรรมในทางเพศที่คล้ายกันซึ่งใช้เป็นพื้นฐานในการตัดสินใจจ้างงาน
- พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เรื่องตลกที่น่ารังเกียจ ทำให้เสื่อมเสีย ท่าทางหรือกิจกรรมหรือพฤติกรรมที่ดูถูกผู้อื่นๆ ที่อาจสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ข่มขู่ ไม่เป็นมิตร หรือไม่เหมาะสม
- รูปภาพและภาพวาดที่หยาบคายหรือที่มีการชี้ในทางเพศ
- แสดงหรือส่งการสื่อสารด้วยลายลักษณ์อักษร กราฟิก อิเล็กทรอนิกส์หรือด้วยวาจาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องเพศ หยาบคาย



## ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- ปลูกฝังวัฒนธรรมที่เข้มแข็งของการเคารพซึ่งกันและกัน และแสดงให้เห็นถึงสิ่งนี้ทุกที่ที่เราทำงานและในวิธีที่เราดำเนินธุรกิจ
- ตัดสินใจที่เกี่ยวกับการจ้างงานทั้งหมดรวมถึงการจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการย้ายงาน บนพื้นฐานของความต้องการทางธุรกิจ ความสามารถเฉพาะของบุคคล ความสามารถและผลงานที่แสดง
- คำนึงถึงและไม่เกี่ยวข้องกันพฤติกรรมใดๆที่เป็นที่น่ารังเกียจหรือไม่เป็นที่พอใจของพนักงานรวมถึงแขก ผู้จัดการจำหน่าย ผู้ให้คำปรึกษา ที่ปรึกษาผู้ฝึกงานและผู้รับเหมาอิสระ หลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสมทางเพศและภาษา
- รายงานข้อกังวลต่อหน่วยงานของ WMG เมื่อเรารู้สึกไม่สบายใจที่จะพูดกับแต่ละบุคคล หรือหากพฤติกรรมยังคงดำเนินต่อไป



## การรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย

WMG เชื่อมั่นในการให้บริการ และเราควรคาดหวังสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย เราทุกคนควรทำงานอย่างหนักเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีใครต้องเสี่ยงอย่างไม่จำเป็น และต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยทางกายภาพของตัวเราเองและคนอื่น ๆ

มาตรฐานของเราอย่างน้อยที่สุดคือการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งหมด และเพื่อทำความเข้าใจกับและปฏิบัติตามโปรแกรมการป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยใดๆที่ WMG อาจนำมาบังคับใช้ รวมถึงการรักษาสถานที่ทำงานให้ปราศจากยาเสพติดที่ผิดกฎหมาย การใช้แอลกอฮอล์ในทางที่ผิด ความรุนแรง และการคุกคามความรุนแรง



### ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...

- ปฏิบัติงานของเราอย่างปลอดภัยและอย่างมีความรับผิดชอบ และทำหน้าที่อย่างรวดเร็วในการรายงานหรือแก้ไขความเสี่ยงด้านความปลอดภัยหรือสุขภาพและข้อกังวล
- ตื่นเครื่องดื่มแอลกอฮอล์อย่างมีความรับผิดชอบในขณะที่อยู่ในงานที่ได้รับการสนับสนุนจาก WMG และไม่ใช้ในทางที่อาจทำให้เราหรือ WMG เสื่อมเสีย
- ละเว้นจากการมีส่วนร่วมในการคุกคาม การข่มขู่ การต่อสู้อุ หรือการกระทำรุนแรงอื่นๆ
- ไม่นำอาวุธปืนวัตถุระเบิด ระเบิดเพลิง และอาวุธอื่นๆทั้งหมดเข้ามาในสถานที่ทำงาน หรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยไม่คำนึงว่าเราจะได้รับอนุญาตให้ใช้อาวุธประเภทนี้หรือไม่
- แจ้งต่อหน่วยงานของ WMG โดยทันที หากเราทราบถึงสภาวะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยในสถานที่ทำงานของเรา เพื่อนร่วมงานหรือคนอื่น ๆ





## จดบันทึก

ข้อมูลส่วนบุคคลหรือที่เรียกว่าข้อมูลที่สามารถระบุถึงตัวบุคคลได้ คือข้อมูลใดๆที่สามารถระบุได้ หรือถูกนำมาใช้เพื่อระบุตัวบุคคลโดยตัวของตนเอง หรือใช้ร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ ข้อมูลนี้ควรถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด และได้รับการดูแลอย่างระมัดระวังโดยไม่คำนึงถึงรูปแบบ (เช่นบันทึกกระดาษ บันทึกอิเล็กทรอนิกส์) ตัวอย่างของข้อมูลดังกล่าวได้แก่

- บ้านเลขที่และโทรศัพท์
- อายุ
- ประวัติการทำงาน
- หมายเลขประจำตัวที่รัฐบาลออกให้
- สถานะสมรส
- ประวัติอาชญากรรม
- ประวัติสุขภาพ

## เคารพข้อมูลส่วนบุคคลและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

เราให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเราแก่ WMG ซึ่งจะจัดการมันอย่างรอบคอบ WMG เคารพในความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลนี้รวมทั้งไฟล์บุคคลากรของพนักงานสามารถเข้าถึงได้โดยพนักงานที่ได้รับอนุญาต เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้อง หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่กฎหมายอนุญาตเท่านั้น

บางครั้งเราอาจเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานคนอื่น ๆ ศิลปิน นักแต่งเพลง ลูกค้า และบุคคลที่สามของเรา เรามีข้อผูกพันเช่นเดียวกับบริษัท และไม่ควรใช้หรือแบ่งปันข้อมูลนี้กับผู้อื่น หรือเพื่อเหตุผลที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ พื้นฐานของความสัมพันธ์ของเราขึ้นอยู่กับความไว้วางใจ และมันขึ้นอยู่กับเราแต่ละคนที่จะยังคงได้รับความไว้วางใจนี้ผ่านสิ่งที่เราทำ



## ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...

- ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่เราเข้าถึงได้ ทั้งในระหว่างและหลังการจ้างงานของเรากับ WMG
- ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการสูญเสียและการใช้งานที่ไม่เหมาะสม
- ไม่ควรแชร์ข้อมูลส่วนบุคคลกับทุกคนที่ไม่มีความเกี่ยวข้องในทางธุรกิจที่ต้องรู้
- เก็บรวบรวม ใช้และส่งเฉพาะข้อมูลส่วนตัวให้น้อยที่สุดที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น
- ปฏิบัติตามนโยบายความเป็นส่วนตัว และแจ้งต่อหน่วยงานของ WMG หากเราสงสัยว่ามีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

### ส่วนที่ 3

# ความซื่อสัตย์กับ บริษัทและนักลงทุน ของเรา

แบรนด์และชื่อเสียงของ WMG สร้างความไว้วางใจและความมั่นใจแก่นักลงทุนของเรา เรายึดมั่นในการทำธุรกิจที่มีมาตรฐานทางจริยธรรมสูงสุด และตัดสินใจได้ถูกต้องเพื่อให้ดีที่สุดและเพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน เราทำเช่นนี้โดยการปกป้องทรัพย์สิน ข้อมูลที่เป็นความลับ และทรัพย์สินทางปัญญาของเรา เรามีความกระตือรือร้นในการสื่อสาร กิจกรรมการค้าของเรา และสร้างบันทึกที่ซื่อสัตย์และโปร่งใส





## ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างถูกต้อง

ศิลปิน นักแต่งเพลงและทรัพย์สินทางปัญญาของ WMG เป็นแกนหลักของธุรกิจของเรา และเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่สุดของบริษัทของเรา เราใช้มาตรการในการรักษาทรัพย์สินเหล่านี้ด้วยความเคารพอย่างถูกต้อง มั่นใจได้ว่าได้รับการคุ้มครองและการดูแลรักษาที่เหมาะสม และปกป้องพวกเขาจากการใช้ที่ไม่เหมาะสมและการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต

ทรัพย์สินทางกายภาพของเราได้แก่ คอมพิวเตอร์ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านข้อมูล เครื่องข่ายโทรคมนาคม และอุปกรณ์สำนักงาน ถือเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทของเราที่มีความสำคัญต่อการประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานประจำวันของเรา เราต้องใช้ทรัพย์สินเหล่านี้อย่างมีความรับผิดชอบและปกป้องสิ่งเหล่านั้นจากการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง ความสูญเสีย ความเสียหายและการโจรกรรม



### จดบันทึก

เราต้องระมัดระวังในการหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจถือเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ การละเมิดลิขสิทธิ์คือการคัดลอกและการจัดจำหน่ายที่ผิดกฎหมายในการบันทึกเสียง การแต่งเพลง หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ มันเป็นปัญหาร้ายแรงในวงการเพลงและอุตสาหกรรมที่เราทำที่ WMG เราไม่ดาวน์โหลดเพลงที่มีลิขสิทธิ์ และ/หรือเขียนซีดีจากเครือข่ายแบบ peer-to-peer โดยไม่ได้รับอนุญาต





### จดบันทึก

เราไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้คอมพิวเตอร์ของบริษัท และระบบคอมพิวเตอร์รวมถึงอีเมลและอินเทอร์เน็ต หากได้รับอนุญาตตามกฎหมายท้องถิ่น WMG อาจตรวจสอบการใช้ระบบเหล่านี้ของเรา



### ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...

- ปกป้องเนื้อหาก่อนเผยแพร่ทั้งหมด และแจกจ่ายให้กับบุคคลที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องเท่านั้น
- ป้องกันความปลอดภัยของการสื่อสาร WMG และระบบคอมพิวเตอร์จากไวรัสคอมพิวเตอร์และแฮกเกอร์โดยการใช้ความระมัดระวัง
- รักษารหัสผ่านเครือข่ายของเราให้ปลอดภัย และไม่ให้แชร์มันกับผู้อื่น
- ใช้อีเมลและอินเทอร์เน็ตอย่างมีความรับผิดชอบ โดยเฉพาะเพื่อการใช้งานทางธุรกิจ และไม่ใช้ในลักษณะผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ
- ห้ามนำหรือนำทรัพย์สิน WMG ออกจากสถานที่ของบริษัทเพื่อการใช้งานส่วนตัวรวมทั้งทรัพย์สินของบริษัท เอกสารหรือข้อมูลทางธุรกิจอื่นๆ





### จดบันทึก

ข้อมูลที่เป็นความลับโดยทั่วไปจะรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะใดๆที่อาจเป็นอันตรายต่อ WMG ถ้าถูกเปิดเผย ตัวอย่างเช่นความลับทางการค้า ข้อตกลงศิลปิน ข้อตกลงนักแสดงเพลง โครงสร้างราคา และกลยุทธ์การแข่งขัน

## การปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับ

ในขณะที่เราปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของ WMG เราสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับ WMG และศิลปิน นักแต่งเพลง ผู้จัดจำหน่าย ที่ปรึกษาและคู่ค้าทางธุรกิจของเรา ข้อมูลที่เป็นความลับนี้อาจมีความอ่อนไหวต่อการแข่งขันหรือเป็นกรรมสิทธิ์ และเราอาจต้องผูกพันตามสัญญาเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลถูกเปิดเผย

เราใช้ความระมัดระวังที่เหมาะสมและจำเป็นเพื่อปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับทั้งหมด และแชร์เฉพาะข้อมูลภายในที่จำเป็นต้องใช้เท่านั้น เราไม่เคยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่คู่แข่ง หรือนักลงทุนภายนอกและไม่ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อประโยชน์ส่วนตัว



### ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...

- › ขอความเห็นชอบจากฝ่ายกฎหมายของ WMG เมื่อทำข้อตกลงการรักษาความลับก่อนที่จะเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับใดๆ
- › ไม่พูดถึงเรื่องที่เป็นความลับกับสมาชิกในครอบครัว หรือธุรกิจ หรือคนรู้จักทางสังคม หรือในสถานที่ซึ่งข้อมูลอาจถูกได้ยิน เช่น รถแท็กซี่ การขนส่งสาธารณะ ลิฟท์หรือร้านอาหาร
- › ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้กับพนักงาน WMG คนอื่นเว้นเสียแต่ว่าพนักงานต้องการข้อมูลเพื่อทำหน้าที่ด้านธุรกิจ
- › ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของนายจ้างรายเดิม และไม่แบ่งปันกับบุคคลที่อยู่ใน WMG
- › เคารพความรับผิดชอบในการรักษาข้อมูลเป็นความลับ แม้ว่าเราจะออกจาก WMG และส่งคืนทรัพย์สินทั้งหมดของบริษัทเมื่อถูกเลิกจ้าง





### **จดบันทึก**

การสื่อสารผ่านเครือข่ายโซเชียลมีเดียและบล็อกส่วนตัวเป็นวิธีที่ยอดเยี่ยมในการกระตุ้นการสนทนาและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเป็นองค์ประกอบสำคัญของสภาวะของสื่อแบบปฏิสัมพันธ์ที่เราอยู่และทำงานในปัจจุบัน เมื่อใช้สื่อสังคมออนไลน์เราต้องรับผิดชอบและสุภาพต่อการโพสต์ของเรา และระมัดระวังในการแยกแยะความคิดเห็นส่วนบุคคลของเราจากความคิดเห็นของ WMG เราอ่าน เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายด้านสื่อสังคมออนไลน์ของเรา และขอคำแนะนำจากหน่วยงานของ WMG เมื่อจำเป็น

## การสื่อสารอย่างรอบคอบ

เราทุกคนมีความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของทีม WMG และรู้สึกตื่นเต้นกับงานที่เราทำ เมื่อเราพูดถึง WMG บกบาทและความรับผิดชอบของเรา ดนตรีที่เราช่วยสร้าง ศิลปินและนักแต่งเพลงที่เราเป็นตัวแทน และแม้กระทั่งความมั่นคงทางการเงินของบริษัท เราจะต้องไม่ทำให้ตัวเองหรือบริษัทมีความเสี่ยง

เมื่อเราสื่อสารกับสาธารณชน ไม่ว่าจะป็นสื่อ นักวิเคราะห์การลงทุน หรือสมาชิกของชุมชนทางการเงิน ข้อมูลที่เราให้ต้องสอดคล้องกัน ถูกต้อง และสอดคล้องกับข้อกำหนดและข้อบังคับทางกฎหมายของเรา การสอบถามข้อมูลทั้งหมดจากสื่อและประชาชนจะต้องได้รับการส่งต่อไปยังแผนกสื่อสารองค์กรของ WMG และมีเพียงประธานบริหาร หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน และหัวหน้าแผนกนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายสื่อสารองค์กรเท่านั้นที่ได้รับสิทธิ์ให้พูดในนามของ WMG ยกเว้นที่ได้รับอนุมัติก่อนหน้านี้



### **ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...**

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายของสิ่งที่เราพูดทางออนไลน์ และไม่ให้อวดหรือแบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่คำนึงถึงว่าบทสนทนานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแบบสาธารณะหรือแบบส่วนตัว
- ได้รับการอนุมัติจากแผนกการสื่อสารองค์กรของ WMG และฝ่ายกฎหมายของ WMG เพื่อใช้เครื่องหมายการค้า การออกแบบ หรือโลโก้ที่เป็นของ WMG
- ได้รับการอนุมัติจากแผนกการสื่อสารองค์กรของ WMG ก่อนที่จะตอบรับการเชิญไปพูดในที่สาธารณะ การเผยแพร่บทความ การตอบต่อการสอบถามข้อมูลของสื่อมวลชน หรือการสัมภาษณ์
- ให้คำแนะนำแก่บุคคลที่สามที่ทำงานในนามของเราว่าพวกเขาไม่ได้รับอนุญาตให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่อง WMG ใด ๆ
- ปฏิบัติตามนโยบายการสื่อสารของเรา

## แสดงให้เห็นถึงความถูกต้องและความโปร่งใสในบันทึกของเรา

ลักษณะของธุรกิจของเราทำให้เราสร้างกระดาษและบันทึกอิเล็กทรอนิกส์จำนวนมากในแต่ละวัน เมื่อเราสร้างบันทึกทางธุรกิจและทางการเงิน เราจะตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีความชัดเจน ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นไปตามกฎหมาย บริษัทของเรามีกระบวนการและขั้นตอนต่างๆที่ได้รับการออกแบบมาโดยเฉพาะเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามการควบคุมภายใน และเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นพยายามหลีกเลี่ยงการควบคุมเหล่านั้น

เมื่อกล่าวถึงวิธีที่เราจัดการ จัดเก็บ และทำจัดบันทึกทางธุรกิจของเราเราปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายใด ๆ ซึ่งอาจจำเป็นต้องเก็บบันทึกข้อมูลของเราไว้นานกว่าปกติ รวมถึงเมื่อเราอาจถูกขอให้จัดเตรียมบันทึกเพื่อตอบสนองต่อการดำเนินคดี การสืบสวน หรือคำสั่งศาลที่รื้อดำเนินการซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการสืบสวน คดีหรือการดำเนินการอื่น ๆ



### ขึ้นไปที่สูงที่สุดของชาร์ตโดย...

- ห้ามให้การเท็จ ให้ข้อมูลที่ไม่จริงหรือที่ทำให้เข้าใจผิด ให้เนื้อหาที่มีการละเว้น หรือการบิดเบือนข้อเท็จจริงในหนังสือทางการเงิน ทะเบียนหรือเอกสารอื่นใดของบริษัทของเรา
- ส่งรายงานค่าใช้จ่ายเฉพาะสำหรับค่าใช้จ่ายทางธุรกิจที่ถูกต้องเท่านั้น
- ให้การคาดการณ์และการประเมินในเวลาที่เหมาะสม ที่เป็นไปได้จริงเพื่อแสดงข้อเท็จจริงของการทำธุรกรรมทางธุรกิจอย่างถูกต้อง
- ใช้วารณญาณที่ดีในบันทึกที่เราสร้างขึ้น
- ทำตามคำแนะนำของหนังสือแจ้งการถูกต้องตามกฎหมาย และเก็บเอกสารทั้งหมดที่ระบุไว้



### จดบันทึก

เราทุกคนมีหน้าที่ต้องเฝ้าติดตามและรายงานสัญญาณการฉ้อโกงรวมทั้งสถานการณ์ที่อาจทำให้เกิดการฉ้อโกงได้ การฉ้อโกงที่เกิดขึ้นที่หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทสามารถทำให้ทรัพย์สินของเราหมดไป และทำความเสียหายให้กับการเพิ่มผลผลิต ภาพลักษณ์ของแบรนด์และขวัญกำลังใจของพนักงาน

เราทุกคนมีบทบาทสำคัญในการต่อต้านการฉ้อโกงในบริษัท ตัวอย่างเช่น:

- อย่าใช้บัตรเครดิตของบริษัทหรือบัญชีบริษัทอื่นในการซื้อของส่วนตัว
- อย่าขอลดเงินค่าใช้จ่ายส่วนตัว
- หากคุณเป็นผู้จัดการ - ให้อ่านรายงานค่าใช้จ่ายทั้งหมดอย่างละเอียดและให้มั่นใจว่าคุณพอใจกับธุรกรรมหรือข้อยกเว้นที่ผิดปกติ

## ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์

ในระหว่างการทำงานเราอาจรับรู้หรือเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับ WMG หรือบริษัทอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นหรือราคาของหลักทรัพย์อื่นๆ เช่น พันธบัตร หากข้อมูลนี้เป็นที่รู้จักของสาธารณชน จะถือว่าเป็นข้อมูลสำคัญที่ไม่เป็นสาธารณะ เป็นการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ในขณะที่ถือครองข้อมูลนี้ นอกจากนี้เราต้องระวังอย่าให้ “เคล็ดลับ” แก่บุคคลอื่นที่อาจซื้อหรือขายหุ้นตามข้อมูล

### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- ไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- รักษาความลับของข้อมูลสำคัญที่ไม่เป็นสาธารณะเกี่ยวกับบริษัทของเราและบริษัทอื่นๆ
- ไม่แชร์หรือให้ “เคล็ดลับ” แก่ผู้อื่นโดยขึ้นอยู่กับข้อมูลสำคัญที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะ
- อ้างอิงนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของ WMG สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม
- ทราบดีว่าการซื้อขายตามข้อมูลภายในอาจมีบทลงโทษทางแพ่งและทางอาญาที่รุนแรงสำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมทั้งโทษจำคุก



### จุดบันทึก

ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะถูกกำหนดให้เป็นข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะซึ่งนักลงทุนที่มีเหตุผลจะพิจารณาว่ามีความสำคัญในการตัดสินใจซื้อหรือขายหลักทรัพย์ กล่าวคือจะรวมถึงข้อมูลใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ ตัวอย่างข้อมูลที่เป็นไปได้ได้แก่:

- ประเมินการกำไรหรือขาดทุนในอนาคต
- ข่าวการควบรวมกิจการ การครอบครองหรือคำเสนอซื้อที่ได้รับการเสนอหรือกำลังดำเนินการ
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผล หรือการเสนอขายหลักทรัพย์เพิ่มเติม
- การเปลี่ยนแปลงการบริหาร
- ข้อเสนอใหม่ที่สำคัญ หรือการพัฒนาใหม่ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ
- ปัญหาการล้มละลายหรือปัญหาสภาพคล่องทางการเงินที่กำลังจะเกิดขึ้น
- ข้อมูลทางการเงินภายใน
- การได้รับหรือสูญเสียสัญญาที่สำคัญ หรือความสัมพันธ์กับศิลปินหรือนักแต่งเพลงรายใหญ่
- สถานะของคดีที่สำคัญ
- การดำเนินการที่สำคัญโดยหน่วยงานกำกับดูแล

## ส่วนที่ 4

# ความซื่อสัตย์ ใน ตลาดและ อุตสาหกรรมของเรา

เราหลงใหลในดนตรีและเชื่อในงานสร้างสรรค์ของศิลปินและนักแต่งเพลงของเรา เราเคารพในเสรีภาพในการแสดงออกและรู้ว่าการงานของพวกเขามีความสำคัญในสังคม เราพิจารณาอย่างรอบคอบถึงเนื้อหาที่เราแจกจ่ายและทราบว่าเพลงที่เราแนะนำสามารถมีผลกระทบต่อทางสังคมได้ เรามีความภาคภูมิใจในการเป็นผู้นำในวงการเพลงและใช้มาตรการในการปกป้องชื่อเสียงของเราในการตัดสินใจและการกระทำของเรา ความบันเทิงเป็นวิถีชีวิตของเราและเราใช้วิจารณญาณที่ดีเมื่อเราแลกเปลี่ยนของขวัญและการต้อนรับ เรามีความภักดีและปฏิบัติตามผลประโยชน์สูงสุดของ WMG



## เคารพชื่อเสียงของเรา

ชื่อเสียงของเราขึ้นอยู่กับเราแต่ละคนที่ทำหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ในทุกสิ่งที่เราทำ เราต้องปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมสูงสุดและปฏิบัติกับลูกค้า คู่แข่ง ผู้จัดจำหน่าย ที่ปรึกษาตลอดจนคู่ค้าทางธุรกิจอื่น ๆ ตลอดเวลา เราไม่เคยใช้วิธีผิดจรรยาบรรณในการรักษาความปลอดภัยทางธุรกิจและซื่อสัตย์ในการดำเนินงานธุรกิจของเรา

WMG เป็นผู้นำอุตสาหกรรมซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของพนักงานและผลิตภัณฑ์และบริการที่เรานำเสนอ เรามีรายได้จากผลการดำเนินงานและความสามารถในการปฏิบัติตามข้อผูกพันของเรา เราปฏิบัติตามสัญญาของเรา เคารพพันธะตามสัญญาและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้

### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- เป็นตัวแทนผลิตภัณฑ์และบริการของ WMG อย่างถูกต้องในการพยายามทำการตลาดและทำโฆษณาของเรา
- ไม่ให้การเท็จหรือคำพูดที่ทำให้เข้าใจผิดหรือการเสียดสีเกี่ยวกับลูกค้า คู่แข่ง ผู้ขาย ที่ปรึกษา และคู่ค้าทางธุรกิจอื่น ๆ
- เลือกผู้ขายและคู่ค้าทางธุรกิจอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ของคุณค่าและการเกี่ยวข้องทางธุรกิจ
- พิจารณาภาพลักษณ์ของการกระทำของเราและทำให้แน่ใจว่าการกระทำนั้นมีเกียรติและไม่ทำร้ายชื่อเสียงของเราหรือบริษัทของเรา





## จุดบันทึก

ในฐานะที่เป็นสถานที่ทำงานที่สร้างสรรค์เราอาจทำงานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์ที่อาจเป็นที่รังเกียจสำหรับบางคน โปรดทราบว่าอนุญาตให้ส่งและรับเนื้อหาหรือการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เหล่านี้ได้ตามปกติของธุรกิจ



## ความรับผิดชอบต่อเนื้อหาของเรา

เรากุ่มเกให้กับการแบ่งปันความสามารถที่น่าทึ่งของศิลปินและนักแต่งเพลงของเรากับสาธารณชน เราทราบดีว่างานสร้างสรรค์เหล่านี้บางครั้งอาจเป็นที่ถกเถียงกัน และเราทราบดีว่าเรามีหน้าที่อย่างรอบคอบในการพิจารณาว่าเนื้อหาใดที่เราควรแจกจ่ายและนำเสนอต่อสาธารณชน เราพยายามที่จะปกป้องเสรีภาพในการแสดงออกของศิลปินและนักแต่งเพลงของเรา พร้อมกับพิจารณาผลกระทบทางสังคมที่มีต่อสาธารณชนอย่างรอบคอบ เราพิจารณาประเด็นเหล่านี้อย่างจริงจัง และหาวิธีที่จะสร้างความสมดุลกับความท้าทายที่ซับซ้อนและต่อเนื่องนี้

### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- นำเสนอผลิตภัณฑ์เสียงและวิดีโอที่ "มีฉลาก" แจ้งเตือนต่อสาธารณะเกี่ยวกับเนื้อหาที่ชัดเจนใด ๆ โดยเฉพาะการทำให้ผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กและเยาวชนทราบถึงเนื้อหาดังกล่าว
- จัดหาผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการแก้ไขให้กับคู่ค้าที่ออกอากาศและคนอื่น ๆ เพื่อให้มีทางเลือกสำหรับผู้บริโภค
- ตรวจสอบบริบททางสังคม คุณค่าทางวัฒนธรรม และคุณค่าทางศิลปะของงานสร้างสรรค์
- ทำความเข้าใจชื่อเสียง ประวัติความเป็นมา ประวัติส่วนตัวและเจตนาของศิลปินหรือนักแต่งเพลง และผลงานนั้นเกี่ยวข้องกับและเกี่ยวข้องกับงานอื่นอย่างไร
- แจ้งข้อกังวลใดๆกับศิลปินและนักแต่งเพลงของเรา เพื่อให้มั่นใจว่าพวกเขาได้พิจารณาประเด็นที่อาจเป็นไปได้อย่างรอบคอบ

## ตระหนักและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เราทุกคนมีส่วนรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สูงสุดของ WMG และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การขัดแย้งทางผลประโยชน์มักเกิดขึ้นเมื่อเราหรือ "สมาชิกในครอบครัว" ดำเนินการหรือมีความสนใจส่วนตัวที่แทรกแซงหรือดูเหมือนเป็นการแทรกแซงกับความสามารถในการตัดสินใจทางธุรกิจที่ดี ที่เป็นกลาง และไม่มีอคติ

หลายครั้งที่ความขัดแย้งสามารถหลีกเลี่ยงหรือแก้ไขได้โดยการสนทนาอย่างเปิดเผยและซื่อสัตย์ หากในเวลาใดก็ตามที่เราารู้สึกว่าเราอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ชัดเจนหรืออาจเกิดขึ้นได้ เราจำเป็นต้องพูดคุยกับหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG หรือผู้จัดการโดยตรงของเราเพื่อช่วยแก้ไขสถานการณ์และทำให้ถูกต้อง เป็นสิ่งสำคัญที่ต้องจำไว้ว่าในขณะที่สถานการณ์เปลี่ยนไป สถานการณ์ที่ก่อนหน้านี้ไม่ได้แสดงถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจเกิดขึ้นในภายหลัง เราเคารพค่านิยมหลักของเราและปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของเราด้วยการมีความโปร่งใสเกี่ยวกับกิจกรรมภายนอก ความสัมพันธ์ และความสนใจของเราที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์



### **จดบันทึก**

การดำเนินการและความสนใจของ "สมาชิกในครอบครัว" อาจสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งทำให้เรายากที่จะปฏิบัติงานของเราอย่างไม่มีอคติและอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับจุดประสงค์ของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ "สมาชิกในครอบครัว" หมายถึงคู่สมรสของเรา ผู้ที่อยู่ร่วมกัน บิดามารดา ปู่ย่าตายาย บุตร หลาน พี่น้อง เขยสะใภ้ ป้า ลุง หลานชาย หลานสาว ญาติ ญาติห่าง ๆ หรือใครก็ตามที่อาศัยอยู่ในบ้านของเรา สถานการณ์บางอย่างเกี่ยวกับตัวเราและ/หรือสมาชิกในครอบครัวที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต้องได้รับการอนุมัติก่อน นี้รวมถึง:

- ทำงานในแผนกเดียวกันหรือโครงการเดียวกันกับสมาชิกในครอบครัว
- รายงานความสัมพันธ์ระหว่างตัวเรากับสมาชิกในครอบครัว

### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- ตัดสินใจทางธุรกิจทั้งหมดอย่างไม่มียึดติดและเพื่อประโยชน์ของบริษัทของเราไม่ใช่เพื่อประโยชน์ของตนเองเพื่อนหรือครอบครัวของเรา
- ทำความเข้าใจกับประเด็นและข้อจำกัดด้านการจ้างงานภายนอกโดยเฉพาะอย่างยิ่งกับคู่แข่ง ผู้จัดการจำหน่าย ที่ปรึกษา หรือคู่ค้าทางธุรกิจของเรา
- รับผิดชอบต่อผลประโยชน์ของเราและผลประโยชน์ทางการเงินของเราและไม่ได้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญกับคู่แข่ง ผู้จัดการจำหน่าย ที่ปรึกษา หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทของเรา
- เคารพโอกาสที่เกี่ยวกับบริษัท และละเว้นจากการไล่ตามพวกเขาเพื่อประโยชน์ของเราเอง
- ไม่ให้แข่งขันกับบริษัทของเราด้วยการเริ่มต้น หรือเข้าร่วมธุรกิจหรือเป็นหุ้นส่วนที่อยู่ในอุตสาหกรรมของเราเช่นการบันทึกหรือเขียนเพลง การจัดการศิลปิน หรือการประสานงานทัวร์

### จดบันทึก

เราอาจจะเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นหรือที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG เพื่อให้สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้ โปรดทราบว่าข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่จำเป็นต้องเป็นการละเมิดหลักปฏิบัติของเรา แต่การไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้ถือว่าเป็น





### จดบันทึก

ในบางครั้งเราอาจได้รับซีดี ตัว สิ้นค้าของศิลปินหรือการเข้าถึงเป็นการส่วนตัวกับศิลปินหรือกิจกรรมขององค์กร เราเคารพในสิทธิประโยชน์เหล่านี้ และอย่าแบ่งปันหรือขายต่อให้กับบุคคลภายนอกบริษัทโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้างานของเราก่อน เราส่งคืนมันให้กับผู้บริหารหรือบุคคลที่เราได้รับมันมาจากหากเราไม่สามารถใช้มันได้ และไม่ใช้มันเพื่อแลกเปลี่ยนกับพนักงานเพื่อร่วมงานหรือผู้ติดต่อทางวิชาชีพอื่น ๆ

## การแลกเปลี่ยนของขวัญและความบันเทิง

เรารู้ว่าการแลกเปลี่ยนของขวัญและความบันเทิงสามารถกระตุ้นให้เกิดความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดี เติบโตลงความสำเร็จและช่วยทำให้ความร่วมมือดีขึ้น เมื่อเราแลกเปลี่ยนของขวัญหรือความบันเทิงมันควรจะสะท้อนถึงสามัญสำนึกและการตัดสินใจที่ดี และไม่ควรลดระดับหรือดูเหมือนจะลดระดับความเป็นกลางของการตัดสินใจ เราหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่การแลกเปลี่ยนของขวัญและความบันเทิงอาจก่อให้เกิดความไม่เหมาะสม



### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- รับของขวัญเฉพาะเมื่อพวกเขาไม่ได้มีอิทธิพลหรือดูเหมือนจะมีอิทธิพลต่อความสามารถในการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างยุติธรรมและไม่มือคต
- แลกเปลี่ยนของขวัญและความบันเทิงเฉพาะเมื่อมีความเหมาะสมและไม่เกิน 100 เหรียญสหรัฐหรือ 100 ยูโร (หรือเทียบเท่า) ในเวลาใดๆโดยไม่ได้รับการอนุมัติล่วงหน้า
- เก็บเฉพาะของขวัญทั้งหมดที่ได้รับหรือได้รับในปีปฏิทินที่มีมูลค่ารวมกันต่ำกว่า 500 เหรียญสหรัฐหรือ 500 ยูโร (หรือเทียบเท่า) โดยไม่ได้รับการอนุมัติล่วงหน้า
- ไม่รับเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสดเช่นบัตรกำนัลหรือบัตรของขวัญ
- ไม่จ่ายเงินหรือให้ของขวัญอื่น ๆ เป็นการแลกเปลี่ยนเพื่อให้มีการออกอากาศเพลงของศิลปินของเราบนวิทยุภาคพื้นดิน



## ส่วนที่ 5

# ความซื่อสัตย์ใน ชุมชนทั่วโลกของเรา

เราทราบดีว่างานที่เราทำและความสามารถที่เราเป็นตัวแทนมีผลกระทบต่อชุมชนไม่เพียงแต่ที่เราอาศัยและทำงาน แต่มีผลกระทบต่อทั่วโลก เรามุ่งมั่นที่จะผลักดันการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวกและสร้างผลกระทบที่ยั่งยืน เรามุ่งมั่นที่จะเป็นพลเมืองที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเรา เราสนับสนุนและคาดหวังให้ผู้ที่เป็นตัวแทนและทำงานในนามของ WMG ทำเช่นเดียวกัน

## ทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี

ในฐานะพลเมืองขององค์กรที่มีความรับผิดชอบ เรามุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่านกิจกรรมการกุศล ในฐานะพนักงานเราได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมในชุมชนของเราด้วยการสนับสนุนเรื่องที่เราหลงใหล นอกจากนี้เรายังมองหาโอกาสที่จะมีส่วนร่วมในองค์กรที่คุ้มค่าที่ WMG สนับสนุน

เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่สนับสนุนการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เราตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพและสวัสดิการส่วนบุคคล และไม่ยอมให้หรืออนุญาตให้คำมูขี้เป็ด หรือใช้แรงงานเด็ก ถูกบังคับ ถูกผูกมัดหรือไม่เต็มใจทำงานใด ๆ ของเรา



### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- กระตุ้นตัวเองให้มีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่นของเราด้วยกิจกรรมการกุศลต่าง ๆ
- คอยตรวจสอบตัวชี้วัดการเอาเปรียบเด็ก การลงโทษทางร่างกาย หรือการล่วงละเมิด หรือการเป็นทาสที่ไม่สมัครใจ
- คาดหวังว่าคู่ค้าของเราจะรักษามาตรฐานเหล่านี้และปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมด
- เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่กำหนดค่าจ้างขั้นต่ำและจำนวนชั่วโมงทำงานสูงสุดสำหรับการจ้างงาน
- ทำงานกับกลุ่มการสื่อสารองค์กรของ WMG เพื่อขอรับการตรวจสอบการมีส่วนร่วมด้านการกุศลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมถึงการบริจาคในแบบเดียวกันของหน่วยงาน WMG





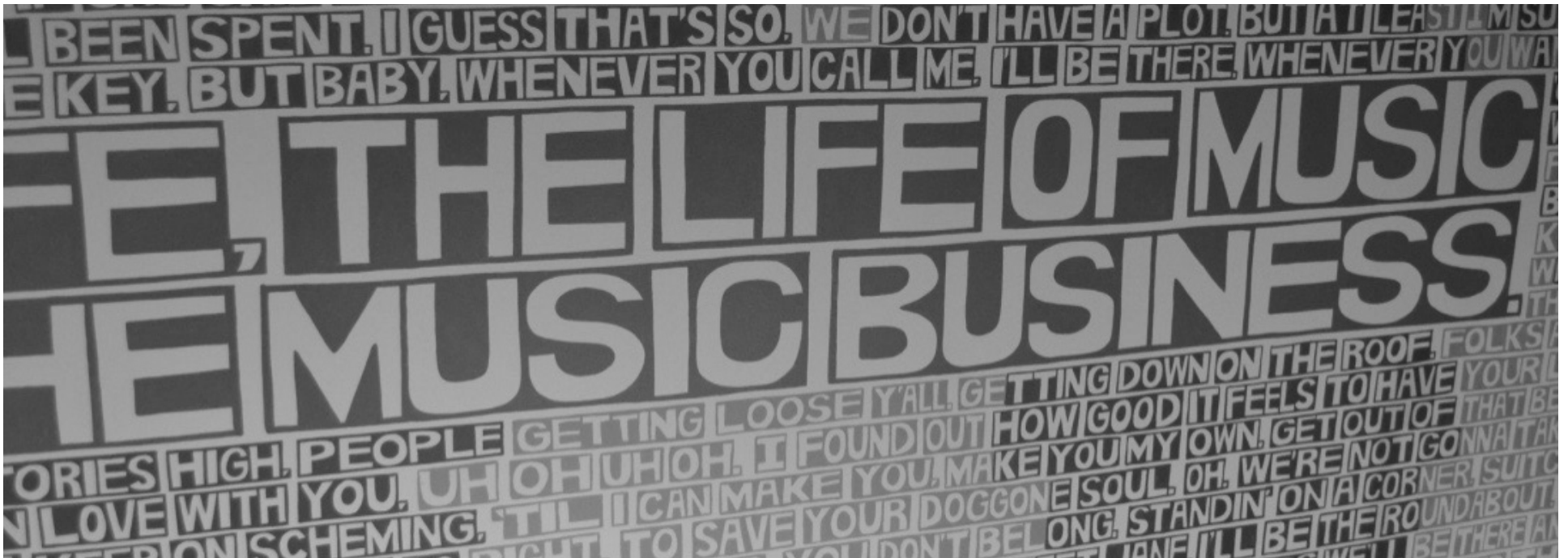
## ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

WMG ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้นำสำหรับความพยายามของเราในด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เราทุกคนได้รับการสนับสนุนให้เข้าใจว่าผลงานของเรามีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และหาแนวทางในการปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- รับผิดชอบต่อในบรรดากิจกรรมของผลิตภัณฑ์ของเราและการวางแผนการจัดงานของเรา
- ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติของเรา
- มองหาวิธีที่จะเพิ่มนวัตกรรมทางเทคโนโลยีของเราซึ่งจะช่วยลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่เราสร้างขึ้น





## จดบันทึก

โปรดจำไว้ว่าการรับสินบนไม่เกี่ยวข้องกับเงินสดเสมอไป สินบนสามารถมาในรูปแบบที่แตกต่างกันเช่น:

- เงินสดเทียบเท่า (บัตรของขวัญหรือบัตรสมนาคุณ)
- ของขวัญความบันเทิงและการต้อนรับ
- การชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อไม่มีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจนสำหรับการเดินทาง
- การหยุดพักผ่อน
- เสนองานให้ทำหรืองานอื่น ๆ
- การสนับสนุนทางการเมือง
- กุณการศึกษาสำหรับบุตรข้าราชการ
- บริจาคเงินให้กับองค์กรการกุศลของเจ้าหน้าที่รัฐ

## การป้องกันการติดสินบนและการทุจริต

เราพึ่งพาความสัมพันธ์ทางธุรกิจของเราทั่วโลกเพื่อให้เกิดความสำเร็จของ WMG เราไม่ได้หาประโยชน์จากความสัมพันธ์เหล่านี้หรือลดระดับชื่อเสียงของเราโดยการยอมรับการติดสินบนและการทุจริตในรูปแบบใด ๆ ไม่ว่าที่ใดที่เราอาศัยและทำงานเราห้ามการติดสินบนและการทุจริตกับบุคคลหรือหน่วยงานเอกชน เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือส่วนกลาง

เราทำพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่าง และไม่เคยให้หรือได้รับสิ่งใด ๆ ที่มีราคา เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม นอกจากนี้เรายังไม่อนุญาตให้บุคคลที่สามทำงานร่วมกับหรือเพื่อ WMG เพื่อเสนอหรือรับสินบนหรือการคืนเงินในรูปแบบใดๆ ผลที่ตามมาสำหรับการติดสินบนอาจเป็นเรื่องร้ายแรงต่อ WMG และบุคคลที่เกี่ยวข้องรวมถึงการปรับ การลงโทษ และการถูกจำคุก



## ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่การยอมรับ การเสนอ การสัญญาหรือการมอบอำนาจใดๆ ที่มีมูลค่าเป็นหรืออาจถูกมองว่าเป็นวิธีในการได้มาหรือมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างไม่เหมาะสม
- ไม่ให้การตอบแทนเพื่ออำนวยความสะดวกใด ๆ
- ตรวจสอบบุคคลที่สามที่ทำงานในนามของเราเนื่องจากเราจะรับผิดชอบต่อการกระทำของตน
- บันทึกการชำระเงินและทำธุรกรรมอย่างชัดเจนและถูกต้อง และไม่ปกปิดลักษณะที่แท้จริงของค่าใช้จ่ายใด ๆ
- ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตของเรา และรายงานไปยังหน่วยงานของ WMG เมื่อมีพฤติกรรมใดๆ ที่อาจเป็นรูปแบบของการให้สินบน



## การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมือง

เราได้รับการสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองของชุมชนของเราเอง เมื่อเรามีส่วนร่วมในกิจกรรมของรัฐบาลและกิจกรรมทางการเมืองเราแสดงความแตกต่างอย่างชัดเจนว่าเรากำลังทำหน้าที่ส่วนตัวและไม่ใช้ในนามของ WMG การเข้าร่วมทางการเมืองส่วนบุคคลของเราจะต้องแยกจากความรับผิดชอบในงานของเราอยู่เสมอ และดำเนินการตามเวลาของเราเองด้วยทรัพยากรของเราเอง

มีบางครั้งที่มันเป็นการดีที่ WMG เข้าร่วมในความสัมพันธ์กับรัฐบาลหรือสนับสนุนตำแหน่งทางการเมืองบางตำแหน่ง เมื่อทำเช่นนั้นเราปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการรณรงค์หาเสียง การวิ่งเต้น และมาตรฐานด้านจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือพนักงานของรัฐ การบริจาคใด ๆ ที่ WMG เสนอให้กับผู้สมัครรับเลือกตั้งในที่สาธารณะอาจต้องกระทำโดยได้รับอนุญาตจากฝ่ายกฎหมายของ WMG เท่านั้น



### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- สนับสนุนทางการเมืองส่วนตัวโดยใช้เวลาและทรัพยากรของเราเอง และไม่ใช้ชื่อ WMG เมื่อทำเช่นนั้น
- ไม่กดดันหรือสั่งให้เพื่อนร่วมงานของเราเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองของเราเอง
- ใช้เงิน เวลา หรือทรัพยากรอื่น ๆ ส่วนตัวเพื่อกิจการทางการเมืองของเราและไม่ใช้ชื่อ WMG





## จดบันทึก

สถานการณ์บางประเภทที่เราต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษคือการสื่อสารหรือการสนทนากับคู่แข่งของเรา เราไม่ทำข้อตกลงหรือมีการหารือกับคู่แข่งของเราเกี่ยวกับ:

- การตั้งราคา
- ตลาดและลูกค้าที่คาดหวัง
- การคว่ำบาตรของคู่แข่งอื่น ๆ ลูกค้าหรือผู้จัดหาสิ่งของให้



## การแข่งขันอย่างยุติธรรม

เราเคารพในตลาดและคู่แข่งของเราที่ช่วยสร้างอุตสาหกรรมที่มีพลวัตของเรา เราแข่งขันอย่างยุติธรรมและอย่างแข็งขันทุกที่ที่เราดำเนินการและปฏิบัติต่อทุกฝ่ายที่เราดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

ประเทศที่เราดำเนินงานมีกฎหมายต่อต้านการผูกขาดที่ซับซ้อนมากซึ่งเป็นกฎหมายที่ออกแบบมาเพื่อป้องกันการค้าเสรีและการแข่งขัน เราปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันการต่อต้านการผูกขาดและกฎหมายอื่น ๆ ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับตลาดของเรา



## ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- หลีกเลี่ยงข้อตกลงใด ๆ กับผู้จัดการจำหน่าย ที่ปรึกษา หรือลูกค้าทางธุรกิจของ WMG ที่ผูกการซื้อผลิตภัณฑ์หนึ่งไปยังอีกผลิตภัณฑ์หนึ่งหรือเกี่ยวกับราคาขายผลิตภัณฑ์ของเรา
- ปฏิบัติต่อผู้จัดการจำหน่าย ที่ปรึกษา คู่แข่งและลูกค้าทางธุรกิจของเราอย่างเป็นธรรม และให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เราขายอยู่เสมอ
- ไม่ให้ข้อความเท็จเกี่ยวกับผู้ขายหรือคู่แข่งของเรา
- หลีกเลี่ยงประเด็นการต่อต้านการผูกขาดรวมทั้งข้อความหรือบันทึกที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งชี้ให้เห็นว่าการดำเนินการที่เสนอจะช่วยลดการแข่งขัน
- รวบรวมข้อมูลการแข่งขันด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและผ่านทางแหล่งสาธารณะ และไม่แสวงหาหรือได้รับข้อมูลที่เป็นความลับในหรือจากการแข่งขันของเรา

## ปฏิบัติตามกฎการค้าโลก

ในฐานะธุรกิจระหว่างประเทศ หลายครั้งเราอาจมีส่วนร่วมในการเคลื่อนย้ายสินค้า ข้อมูลและเทคโนโลยี บุคคลและบริการข้ามพรมแดนของประเทศ เป็นผลให้กิจกรรมของเราอยู่ภายใต้การค้าระหว่างประเทศและกฎหมายอื่น ๆ เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายการค้าระหว่างประเทศที่บังคับใช้และกฎหมายอื่นๆ รวมทั้งกฎระเบียบว่าด้วยการควบคุมการนำเข้าและการส่งออกและการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรและกฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตร เราต้องทำความเข้าใจกับกฎหมายและข้อบังคับเหล่านี้ที่ใช้กับกิจกรรมทางธุรกิจของเราและโปรดจำไว้ว่าสิ่งเหล่านี้อาจซับซ้อนและมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา



### ขึ้นไปด้านบนสุดของชาร์ตโดย...

- ตระหนักและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าโลกและกฎหมายอื่น ๆ และการควบคุมที่ใช้กับงานที่เราทำ
- ยืนยันว่าคนที่เรากำลังทำธุรกิจด้วยไม่ได้อยู่ใน "รายชื่อบุคคลต้องห้าม"
- คอยระวังสำหรับการขอคว่ำบาตรที่ผิดกฎหมายและไม่เข้าร่วมในการคว่ำบาตรที่ผิดกฎหมายโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ไม่ทำธุรกิจกับประเทศ บุคคล หรือหน่วยงานที่ต้องห้าม





## บทสรุป

---

เราควรใช้หลักปฏิบัติของเราเป็นแผนงานเพื่อความสำเร็จของเราโดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเราต้องการความชัดเจนในกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานของเรา ใช้หลักปฏิบัติของเราเป็นแนวทางช่วยให้เราทราบเมื่อเราไม่แน่ใจว่าจะจัดการกับสถานการณ์ที่ยากลำบากอย่างไร หรือเมื่อต้องการทราบว่าต้องติดต่อกับใครเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

## การยกเว้นการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติของเรา

บางครั้งและภายใต้สถานการณ์พิเศษอาจมีข้อยกเว้นสำหรับหลักปฏิบัติของเรา การเปลี่ยนแปลง การยกเว้นหรือข้อยกเว้นใดๆ ในหลักปฏิบัติของเราจะต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG เจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการที่อาจต้องการการยกเว้นควรยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎของ WMG ซึ่งอาจต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยการยกเว้นดังกล่าวต่อสาธารณะ



## หน่วยงาน WMG

หลักปฏิบัติของเราไม่สามารถนำมาใช้แก้ไขสถานการณ์ทั้งหมดที่เราอาจประสบในขณะที่ทำธุรกิจได้ WMG มีนโยบายและขั้นตอนที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติมและสนับสนุนหลักปฏิบัติของเรา หลักปฏิบัติเวอร์ชันล่าสุดของเราและนโยบายและขั้นตอนเหล่านี้สามารถพบได้ใน **B-Side**

เมื่อเราต้องการคำแนะนำหรือแจ้งข้อกังวล เราสามารถติดต่อหน่วยงานของ WMG รวมทั้งสายให้ความช่วยเหลือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของ WMG

## หมายเลขส่วนกลางของสายให้ความช่วยเหลือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของ WMG



ประเทศ	หมายเลข	รหัสผ่าน
Argentina	0 800 288 5288 (ALA ภาษาสเปน) 0 800 555 4288 (อาร์เจนตินา Telecom) 0 800 222 1288 (Telefonica)	800-620-5549
ออสเตรเลีย	1 800 551 155 (Optus) 1 800 881 011 (Telstra)	800-620-5549
ออสเตรีย	0 800 200 288	800-620-5549
เบลเยียม	0 800 100 10	800-620-5549
บราซิล	0 800 888 8288 0 800 890 0288 (โทรศัพท์เคลื่อนที่)	800-620-5549
แคนาดา	800 620 5549	

ประเทศ	หมายเลข	รหัสผ่าน
ชิลี	171 00 311 (AT&T) 171 00 312 (พนักงานต่อโทรศัพท์ AT&T ภาษาสเปน) 800 225 288 (AT&T) 800 800 288 (Telefonica) 800 360 311 (ENTEL) 800 800 311 (พนักงานต่อโทรศัพท์ ENTEL ภาษาสเปน) 800 800 311 (Easter Island) 800 800 312 (พนักงานต่อโทรศัพท์ อีสเตอร์ ไอซ์แลนด์ ภาษาสเปน)	800-620-5549
จีน	4008880745	800-620-5549
โคลอมเบีย	01 800 911 0010 01 800 911 0011 (พนักงานต่อโทรศัพท์ ภาษาสเปน)	800-620-5549
สาธารณรัฐเช็ก	00 800 222 55288	800-620-5549
เดนมาร์ก	800 100 10	800-620-5549
ฟินแลนด์	0 800 11 0015	800-620-5549
ฝรั่งเศส	0 800 99 0011 (ฝรั่งเศส Telecom) 0 800 99 0111 (ปารีส เท่านั้น) 0 800 99 1011 0 800 99 1111 0 800 99 1211	800-620-5549
เยอรมัน	0 800 225 5288	800-620-5549
กรีซ	00 800 1311	800-620-5549
ฮ่องกง	800 93 2266 800 96 1111	800-620-5549
ฮังการี	06 800 011 11	800-620-5549
อินโดนีเซีย	001 801 10	800-620-5549

ประเทศ	หมายเลข	รหัสผ่าน
ไอร์แลนด์	00 800 222 55288 (UIFN) 0 800 89 0011 (ภาคเหนือ) 1 800 550 000	800-620-5549
อิตาลี	800 172 444	800-620-5549
ญี่ปุ่น	00531 11 0379 0066 33 830608 0034 800 600245	800-620-5549
เกาหลี	00 309 11 (Dacom) 00 369 11 (ONSE) 00 729 11 (เกาหลี Telecom) 550 2872 (U.S. ค่าอาหาร-Dacom) 550 4663 (U.S. ค่าอาหาร-เกาหลี Telecom)	800-620-5549
มาเลเซีย	1 800 80 0011	800-620-5549
เม็กซิโก	001 800 462 4240 001 800 658 5454 (พนักงานต่อโทรศัพท์ Spanish) 01 800 288 2872 01 800 112 2020 (Por Cobrar)	800-620-5549
เนเธอร์แลนด์	0800 022 9111	800-620-5549
นิวซีแลนด์	000 911	800-620-5549
นอร์เวย์	800 190 11 800 199 11 (สหรัฐอเมริกา ค่าอาหาร)	800-620-5549
ฟิลิปปินส์	1010 5511 00 (พนักงานต่อโทรศัพท์ PLDT-ภาษาตากาล็อก) 105 11 (Globe, Philcom, Digitel, Smart) 105 12 (พนักงานต่อโทรศัพท์ Globe, Philcom, Digitel, Smart-Tagalog)	800-620-5549



ประเทศ	หมายเลข	รหัสผ่าน
โปแลนด์	0 0 800 111 1111	800-620-5549
โปรตุเกส	800 800 128	800-620-5549
รัสเซีย	363 2400 (เซนต์ปีเตอส์เบิร์ก) 363 2400 (มอสโก) 8^10 800 110 1011 8^495 363 2400 (นอกเมืองมอสโก) 8^812 363 2400 (นอกเมืองเซนต์ปีเตอส์เบิร์ก)	800-620-5549
สิงคโปร์	800 001 0001 (StarHub) 800 011 1111 (SingTel)	800-620-5549
แอฟริกาใต้	0 800 99 0123	800-620-5549
เกาหลีใต้	00 309 11 (Dacom) 00 369 11 (ONSE) 00 729 11 (เกาหลี Telecom) 550 2872 (U.S. ค่ายทหาร-Dacom) 550 4663 (U.S. ค่ายทหาร-เกาหลี Telecom)	800-620-5549
สเปน	900 99 0011	800-620-5549
สวีเดน	020 799 111	800-620-5549
สวิสเซอร์แลนด์	0 800 890011	
ไต้หวัน	00 801 102 880	800-620-5549
ไทย	001 999 111 11 1 800 0001 33	800-620-5549
อังกฤษ	0808 234 6322	

